



Lauku atbalsta
dienests

**Darbību īstenošana saskaņā ar Sabiedrības
virzītas vietējās attīstības stratēģiju
2014.-2020.**

2020.gada 25.novembris



Lauku atbalsta
dienests

Normatīvie akti

- 13.10.2015. Nr.590 «Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība **lauku attīstībai** apakšpasākumam «Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju»»
- 30.09.2014. Nr.598 «Noteikumi par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu, administrēšanu un uzraudzību lauku un zivsaimniecības attīstībai 2014.–2020.gada plānošanas periodā»



Lauku atbalsta
dienests

Apakšpasākuma «Darbību īstenošana saskaņā ar SVVA stratēģiju» darbības

5.1. Aktivitāte «Vietējās ekonomikas stiprināšanas iniciatīvas»:

1. Jaunu produktu un pakalpojumu radīšana, esošo produktu un pakalpojumu attīstīšana, to realizēšana tirgū un kvalitatīvu darba apstākļu radīšana;
2. Lauksaimniecības produktu pārstrāde, to realizēšana tirgū un kvalitatīvu darba apstākļu radīšana (Realizējot projektu PVD tiek reģistrēts pārstrādes uzņēmums)
3. Vides radīšana vai labiekārtošana, kurā tiek realizēta vietējā produkcija (tirdzniecības vietas), jaunu realizācijas veidu īstenošana un to atpazīstamības tēla stiprināšanai;
4. Darbinieku produktivitātes kāpināšana;



Lauku atbalsta
dienests

Aktivitāte «Vietējās ekonomikas stiprināšanas iniciatīvas»

- projekts atbilst vietējās attīstības stratēģijai;
- projektu īsteno vietējās attīstības stratēģijas īstenošanas teritorijā, izņemot gadījumu, ja projektā ir paredzētas šādas darbības:
 - dalība mācībās darbinieku produktivitātes kāpināšanai;
 - ar sabiedriskām attiecībām saistītas darbības;
 - interneta veikala vai tīmekļvietnes izveide;
- 13.2.4. paredzēts iegādāties vai aprīkot ar stacionārām iekārtām šo noteikumu 37.11. apakšpunktā minēto mobilo tehniku vai piekabi (transportlīdzekli, kam nav motora un kas paredzēts braukšanai savienojumā ar transportlīdzekli) vai iegādāties pamatlīdzekli, kas nav stacionāri novietojams. Projektā iegādāto vai aprīkoto atbalsta pretendenta īpašumā esošo šo noteikumu 37.11. apakšpunktā minēto mobilo tehniku un piekabi, kā arī pamatlīdzekli, kas nav stacionāri novietojams, uzraudzības laikā var izmantot arī ārpus vietējās attīstības stratēģijas īstenošanas teritorijas; Ja projektā iegādātos pamatlīdzekļus, kuri nav stacionāri novietojami, uzraudzības laikā plāno izmantot pakalpojumu sniegšanai ārpus vietējās attīstības stratēģijas īstenošanas teritorijas, atbalsta pretendenta juridiskā adrese vai struktūrvienības darbības vieta, vai deklarētā dzīvesvieta (fiziskai personai, kas veic vai plāno uzsākt saimniecisku darbību kā pašnodarbināta persona) atrodas vietējās rīcības grupas darbības teritorijā vismaz trīs gadus pirms projekta iesniegšanas;(13.5)



Lauku atbalsta
dienests

Atbalsta pretendenti

- juridiska persona (tostarp biedrība un nodibinājums) vai fiziska persona, kura veic saimniecisku darbību un kuras apgrozījums ir ne vairāk kā 70 000 *euro* noslēgtajā gadā pirms projekta iesniegšanas;
- juridiska persona (tostarp biedrība un nodibinājums), kura uzsāk saimniecisko darbību, vai fiziska persona, kura uzsāk vai plāno veikt saimniecisko darbību, ja tās saistīto uzņēmumu apgrozījums ir ne vairāk kā 70 000 *euro* noslēgtajā gadā pirms projekta iesniegšanas;

Nosakot apgrozījuma apmēru tiek ņemti vērā arī atbalsta pretendenta saistītie uzņēmumi, tai skaitā – viens vienots uzņēmums.

Ja atbalsta pretendents ir fiziska persona, tā **pirms** projekta īstenošanas uzsākšanas iegūst komersanta, ZS vai pašnodarbinātās personas statusu, vai kļūst par kapitālsabiedrības dalībnieku ar ne mazāk kā 51% kapitāldaļu un UR reģistrētām paraksta tiesībām.



Lauku atbalsta
dienests

Projekta īstenošanas rezultātā tiek sasniegts pasākuma mērķis:

veicināt sabiedrības iesaistīšanos vietējās ekonomikas stiprināšanas iniciatīvās, tā radot jaunas vērtības vietējā teritorijā, produktīvāk izmantojot vietējos resursus, sekmējot sadarbību un vietējo patēriņu, kā arī attīstot jaunus uzņēmējdarbības modeļus, kas paaugstina lauku teritoriju iedzīvotāju dzīves kvalitāti un veicina konkurētspēju un vietējās teritorijas sociālekonomisko attīstību;



Lauku atbalsta
dienests

Papildus:

- neaizvieto esošos pamatlīdzekļus;
 - Uz atbalsta pretendentu nedrīkst attiekties neviena no grūtībās nonākušā uzņēmumam pazīmēm (nodokļu parāds, zaudējumi lielāki par pusi no pamatkapitāla, tiesiskās aizsardzības aktuāli procesi utml.)
- apliecina savu ekonomisko dzīvotspēju. Ekonomiskās dzīvotspējas rādītājs ir pozitīva naudas plūsma. Tā apliecina iespēju realizēt projektu, sasniegt tā mērķi;
- rada vismaz vienu jaunu darba vietu un saglabā esošās darba vietas;
 - salīdzinājumā ar pēdējo noslēgto gadu pirms projekta iesniegšanas vismaz par 10 procentiem palielina neto apgrozījumu (vai palielina to vismaz par 30 procentiem no projekta attiecināmo izmaksu summas) nozarē, kurā īsteno projektu. Ja projekts tiek īstenots jaunā nozarē – sasniedz apgrozījumu 30% apmērā no investīcijām tieši šajā nozarē.
 - BDR rada jaunu darba vietu vai palielina ieņēmumus no SD vismaz par 20% no attiecināmo izmaksu summas.



Lauku atbalsta
dienests

Atbalsta pretendenti, kas uzsāk SD:

- rada jaunu darba vietu **un**

-nozārē, kurā īsteno projektu, sasniedz gada neto apgrozījumu vismaz 30 procentu apmērā no projekta attiecināmo izmaksu summas;



Lauku atbalsta
dienests

Darbinieku produktivitātes kāpināšanas gadījumā:

atbalsta pretendenti vienojas turpināt darba attiecības ar darbiniekiem vismaz 18 mēnešus pēc projekta īstenošanas (par darbiniekiem tiek maksātas valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas).



Lauku atbalsta
dienests

Atbalsta apmērs / atbalsta intensitāte

Atbalsta intensitāte aktivitātē «Vietējās ekonomikas stiprināšanas iniciatīvas» no projekta kopējās attiecināmo izmaksu summas ir **70%**, kopprojektiem 80%.

Maksimālā attiecināmo izmaksu summa:

- aktivitātē "Vietējās ekonomikas stiprināšanas iniciatīvas" uzņēmējdarbības infrastruktūras projektiem, ja ieguldījumi būvniecībā uzņēmējdarbības infrastruktūras izveidei ir vismaz 70 procentu no projekta attiecināmo izmaksu summas, ir **līdz 100 000 euro**;
- pārējiem projektiem nepārsniedz **50 000 euro**.
- Pārvietojamo PL iegādes gadījumā – 35 000 euro.
- Rīcībā «Sākums» 10 000 euro.

Atbalstu aktivitātē "Vietējās ekonomikas stiprināšanas iniciatīvas" un šo noteikumu [5.1 punktā](#) minētajai darbībai sniedz saskaņā ar regulu Nr. [1407/2013](#).



Lauku atbalsta
dienests

Attiecināmās izmaksas 5.1.

- jaunu pamatlīdzekļu un programmnodrošinājuma iegādes un uzstādīšanas izmaksas;
- jaunas būvniecības, būves pārbūves, būves ierīkošanas (būvdarbi inženierbūves montāžai, ieguldīšanai vai novietošanai pamatnē vai būvē), būves novietošanas (būvdarbi iepriekš izgatavotas būves salikšanai no gataviem elementiem paredzētajā novietnē, neizbūvējot pamatus vai pamatni dziļāk par 30 centimetriem) un būves atjaunošanas izmaksas, ja būve tiek tehniski vai funkcionāli uzlabota (piemēram, ja ražošanas vajadzībām nepieciešams uzlabot ēkas energoefektivitāti, pārveidot vai pielāgot telpas, nemainot būves apjomu vai nesošo elementu nestspēju), pamatojoties uz līgumiem ar trešajām personām, kas ir atbildīgas par darbu veikšanu;
- jaunu būvmateriālu iegādes izmaksas, pamatojoties uz būvprojektu ar būvatļaujā izdarītu atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi vai pretendenta sastādītu tāmi, ja būvvalde pretendentam izsniegusi paskaidrojuma rakstu (apliecinājuma karti);



Lauku atbalsta
dienests

Attiecināmās izmaksas 5.1.

- ar sabiedriskām attiecībām saistītas izmaksas, kas nepieciešamas produktu vai pakalpojumu atpazīstamības tēla veidošanai;
 - patentu, licenču, autortiesību un preču zīmju saņemšanas vai izmantošanas izmaksas, kas ir tieši saistītas ar projekta sagatavošanu vai īstenošanu un nepārsniedz 10 procentu no projekta attiecināmo izmaksu kopsummas;
 - vispārējās izmaksas. (nepārsniedz 2% PL iegādes gadījumā un 7% - būvniecībai.)
 - Tirdzniecības vietas izveides gadījumā - minētajā darbībā attiecināma ir arī internetveikala izveide.
- Darbinieku produktivitātes kāpināšanai attiecināmas ir šādas izmaksas:
- maksa par darbinieku dalību mācībās, ja tiek saņemts sertifikāts vai apliecinājums par mācību sekmīgu pabeigšanu;
 - komandējuma izmaksas atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi, ja tās ir tieši saistītas ar projekta īstenošanu un nepārsniedz 2% no mācību izmaksām.



Lauku atbalsta
dienests

Nav attiecināmi:

- procentu maksājumi, maksa par naudas pārskaitījumiem, valūtas maiņas komisijas maksājumi un valūtas kursa svārstību dēļ radušies zaudējumi;
- naudas sodi, līgumsodi un tiesas prāvu izmaksas;
- tādu apakšlīgumu slēgšana, kuri mākslīgi un nepamatoti palielina projekta izmaksas un kuros samaksa ir noteikta procentos no kopējām projekta izmaksām;
- izmaksas, kas saistītas ar jebkuru piegādi, pakalpojumu vai darbu, par kuru nav veikta atbilstoša iepirkuma procedūra saskaņā ar normatīvajiem aktiem par iepirkuma procedūras piemērošanu;
- esošo būvju, iegādāto pamatlīdzekļu un programnodrošinājuma uzturēšanas izmaksas;
- īpašuma vai kapitāldaļu iegādes izdevumi;
- tehniskās apkopes, rezerves daļu un ekspluatācijas izdevumi;
- atlīdzība personālam, izņemot šo noteikumu [33. punktā](#) minēto gadījumu;
- jebkuras piemaksas par papildu darbu, virsstundu darbu vai darbu svētku dienās, prēmijas, materiālā stimulēšana un naudas balvas;
- nodokļi un nodevas (izņemot noteikumu [28.6.](#) un [31.7.](#) apakšpunktā, kā arī [33.](#) un [34. punktā](#) minētos gadījumus);
- **amfibiliju, mopēdu, motociklu, triciklu, kvadriciklu, lauksaimniecības traktortehnikas, autobusu, vieglo automobiļu un kravas automobiļu (izņemot vispārējās nozīmes un speciālos transportlīdzekļus, kas pielāgoti specifisku darbu veikšanai, kam ir uzstādītas specifisko funkciju izpildei paredzētās iekārtas un kas ir mobila pakalpojuma sniegšanas vieta) iegādes izdevumi;**- izdevumi, kas saistīti ar jebkuru darbību īstenošanu ārvalstīs;
- maksa par mācībām, kas ir daļa no vispārējās vidējās izglītības vai augstākās izglītības programmām;
- pašvaldības ceļu būvniecības un pārbūves izmaksas;
- izmaksas, kas radušās pirms projekta iesnieguma iesniegšanas (izņemot vispārīgās izmaksas);
- tādu pamatlīdzekļu iegādes izmaksas, kuri ir saistīti ar lauksaimniecības produktu primāro ražošanu;
- dzīvju dzīvnieku iegāde un viengadīgu augu iegāde;
- hidrotehnisko būvju izveides izmaksas;
- mazvērtīgā inventāra iegāde, izņemot šo noteikumu 31.5. apakšpunktā minēto gadījumu;
- citas izmaksas, kas nav attiecināmas saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2013. gada 17. decembra Regulu (ES) Nr. [1305/2013](#)



Lauku atbalsta
dienests

Iesniedzamie dokumenti

Ekonomikas sadaļā

1. Atbalsta pretendenta deklarācija

2. Nomas vai patapinājuma līguma kopija (ja nomā vai patapina), noslēgts vismaz uz 7 gadiem, būvniecībā uz 9 gadiem reģistrēts ZG vai saskaņojums

3. . iepirkuma dokumentus

4. Būvniecības dokumentus (Būvatļauja vai paskaidrojuma raksts, būvprojekts, būvniecības izmaksas tāme (apludinājuma kartes un paskaidrojuma raksta gadījumā) Būvmateriālu iegādes gadījumā būvprojekts un būvatļauja ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi., būvvaldes saskaņojumu vai izziņu par projektā paredzēto atsevišķu labiekārtojuma elementu, stacionāro reklāmas vai informācijas standu uzstādīšanu.

5. Uzskaites veidlapu par De minimis

6. Atbalsta pretendenta pašnovērtējumu par atbilstību attiecīgajai rīcībai noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem.

7. VVD Reģ. Vides pārvaldes izziņu par to, kura piesārņojošā darbība tiks veikta un kuru atļauju nepieciešams saņemt, ja attiecas)

BDR – vlades lēmumu par projekta īstenošanu un visām no tā izrietošajām saistībām, norādot kopējo finansējumu un avotus.

Biedru vai dibinātāju sarakstu

Kopprojekta dalībnieku līgumu ar obligātajiem nosacījumiem, atbildības sadalījumu utt.

ja sabiedriskā labuma projektā rada jaunu pakalpojumu vai attīsta esošu pakalpojumu, – dokumentu, kas pamato projekta īstenošanas rezultāta uzturēšanu projekta uzraudzības periodā;

Pašvaldībai - lēmums par piedalīšanos projektā un nepieciešamā finansējuma apmēru.



Lauku atbalsta
dienests

Projektu vērtēšanas kārtība un lēmumu pieņemšana.

Pēc pieteikšanās kārtas beigām VRG 1 mēneša laikā izvērtē projektu atbilstību VAS rīcības plāna rīcībai šādā kārtībā:

- projektu, kas neatbilst vietējās attīstības stratēģijas rīcības plānā noteiktajai rīcībai, tālāk nevērtē, un vietējā rīcības grupa pieņem lēmumu par projekta noraidīšanu un paziņo to atbalsta pretendentam;

- projektam, kas atbilst vietējās attīstības stratēģijas rīcības plānā noteiktajai rīcībai, piešķir punktus atbilstoši vietējās attīstības stratēģijā noteiktajiem projektu vērtēšanas kritērijiem;

- katrai vietējās attīstības stratēģijas rīcības plānā noteiktajai rīcībai atsevišķi izveido projektu sarakstu, sarindojot projektus pēc iegūto punktu skaita. Projektu sarakstā norāda katrai rīcībai izsludināto publisko finansējumu euro un no citām rīcībām pārcelto publisko finansējumu euro (ja attiecināms), atbalsta pretendenta, projekta nosaukumu, projekta īstenošanas vietu (mazāko teritoriālo vienību), projekta iesnieguma publisko finansējumu, projekta iesniegumam piešķirto punktu skaitu un attiecīgo pozitīvo vai negatīvo lēmumu. Ja vairāki projekti ir ieguvuši vienādu punktu skaitu, priekšroka ir projektam, kas saņēmis vairāk punktu par vietējās attīstības stratēģijā noteiktajiem īpašajiem kritērijiem;

- pieņem lēmumu par projekta atbilstību vietējās attīstības stratēģijai, ja tas saņēmis vismaz minimālo punktu skaitu un tā īstenošanai attiecīgajā kārtā ir pietiekams publiskais finansējums, un paziņo to atbalsta pretendentam. Vietējā rīcības grupa lēmumu par projekta noraidīšanu, kas neiegūst minimālo punktu skaitu atbilstoši vērtēšanas kritērijiem un kam piešķirtais punktu skaits publiskā finansējuma iegūšanai attiecīgajā kārtā nav pietiekams, pieņem divu mēnešu laikā pēc projektu iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām.

- VRG lēmumu var apstrīdēt 1 mēneša laikā VRG lēmēj institūcijas vadītājam (pēc tam – tiesā).

- Ja projekta iesniegumā norādītā informācija nav pietiekama, lai vietējā rīcības grupa varētu izvērtēt projekta atbilstību šo noteikumu 50. punkta prasībām, tā rakstiski pieprasa atbalsta pretendentam papildu informāciju. Pieprasīto informāciju atbalsta pretendents iesniedz piecu darbdienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasītā informācija noteiktajā termiņā netiek iesniegta, vietējā rīcības grupa projekta iesniegumu vērtē atbilstoši šo noteikumu 50. punkta prasībām, pamatojoties uz projekta iesniegumā norādīto informāciju, un piešķir zemāko vērtējumu atbilstoši attiecīgajam vērtēšanas kritērijam. Vietējā rīcības grupa saraksti ar atbalsta pretendenta pievieno projekta iesniegumam un iesniedz Lauku atbalsta dienestā šo noteikumu 50.1 punktā noteiktajā kārtībā un termiņā.



Lauku atbalsta
dienests

Projektu vērtēšanas kārtība un lēmumu pieņemšana.

10 dienu laikā pēc vērtēšanas VRG nosūta LAD projektu iesniegumus un vērtēšanas dokumentus.

- Projektu iesniegumi, par kuriem vietējā rīcības grupa ir pieņēmusi lēmumu, ka tie neatbilst vietējās attīstības stratēģijai, uzskatāmi par neatbilstošiem publiskā finansējuma saņemšanai, un Lauku atbalsta dienests nepārbauda to atbilstību pārējiem atbalsta saņemšanas nosacījumiem.

- Lauku atbalsta dienests nevērtē arī projektu iesniegumus, kurus vietējā rīcības grupa ir noraidījusi publiskā finansējuma nepietiekamības dēļ, ja vien Lauku atbalsta dienests nav pieņēmis lēmumu par kāda projekta iesnieguma noraidīšanu un, ievērojot atbrīvoto publisko finansējumu, vietējā rīcības grupa nav atcēlusi lēmumu par projekta noraidīšanu citam projekta iesniegumam, kas konkrētajā rīcībā ieguvis lielāko punktu skaitu.



Lauku atbalsta
dienests

Projekta īstenošanas nosacījumi

1. Projekta iesniegumus iesniedz LAD EPS.
 1. atbalsta pretendents ir tiesīgs uzsākt projekta īstenošanu pēc tam, kad vietējā rīcības grupa projekta iesniegumu ir iesniegusi Lauku atbalsta dienestā. Atbalsta pretendents (fiziska persona), kam saskaņā ar normatīvajiem aktiem par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu lauku un zivsaimniecības attīstībai konkrētam pasākumam ir jāiegūst komersanta, zemnieku saimniecības vai saimnieciskās darbības veicēja statuss, ir tiesīgs uzsākt projekta īstenošanu pēc attiecīgā statusa reģistrācijas Uzņēmumu reģistrā vai Valsts ieņēmumu dienestā.
 2. Ja Lauku atbalsta dienests pieņem lēmumu par projekta noraidīšanu, atbalsta pretendents sedz visus ar projekta īstenošanu saistītos izdevumus.



Lauku atbalsta
dienests

Projekta īstenošanas nosacījumi

- Jebkuras atkāpes vai izmaiņas projekta īstenošanas gaitā drīkst veikt tikai tad, ja tās pirms tam ir saskaņotas ar Lauku atbalsta dienestu.
- Pamatlīdzekļu iegādes gadījumā projekta maksimālais īstenošanas termiņš 1 gads, būvniecībai – 2 gadi no projekta apstiprināšanas dienas.
- Visi projekta īstenošanas nosacījumi, termiņi, iesniedzamie dokumenti atbilstoši katra projekta specifikai tiek norādīti **Lēmumā par projekta apstiprināšanu.**



Lauku atbalsta
dienests

Iepriekšējās kārtās konstatētās problēmas projektu apstiprināšanai:

- Uzņēmumam konstatētas grūtībās nonākušā uzņēmuma pazīmes. (Ir nodokļu parāds, kapitālsabiedrībai, kas vecāka par 3 gadiem zaudējumi pārsniedz pusi no pamatkapitāla);
- Projekta aprakstā nav pilnīgi aprakstīta informācija, kas saistīta ar konkrētā projekta darbību realizācijas laikā un it sevišķi pēc realizācijas, bet izklāstīta «lieka» vispārīga informācija, kam nav saistības ar projektā paredzēto.
- Nepilnīgi aizpildīta projekta C.sadaļa. Ražošanas apjomos un naudas plūsmā atspoguļo ne tikai projekta izmaksas, bet visu saimniecisko darbību. Atspoguļo visus uzņēmuma ieņēmumus un IZDEVUMUS, kā arī finanšu līdzekļu pieejamību.



Lauku atbalsta
dienests

Iepriekšējās kārtās konstatētās problēmas:

- Dokumentu iesniegšanas termiņu kavēšana, – it sevišķi būvniecības gadījumā;
- Iepirkuma dokumenti:

Pat īpaši neiedziļinoties nosakāms, ka cenu salīdzināšanas dokumentus gatavojis 1 cilvēks. Visiem piedāvājumiem identisks izskats, identiskas kļūdas, pamainītas dažas pozīcijas;

Nav saprotams, kādā veidā atbalsta pretendents noteicis to pretendentu loku, kurus uzaicina piedalīties cenu salīdzināšanā. Piedāvājumi iesniegti no pretendentiem, kas ar tādām darbībām nenodarbojas utml.



Lauku atbalsta
dienests

Iepriekšējās kārtās konstatētās problēmas:

- Līgumu slēgšana ar saistītām personām;
- Būvniecības dokumentu iesniegšanas termiņu kavēšana. Rodas iespaids, ka atbalsta pretendents sagaida 6 mēnešus (ko normatīvie akti pieļauj) un tad sāk meklēt projektētāju, kas sāks kaut ko darīt.
- Projekta C sadaļa:
 - Pakalpojumu, ražošanas apjomi
 - Izmaksu noteikšana;
 - Naudas plūsmas pārskats.



Lauku atbalsta
dienests

Iepriekšējās kārtās konstatētās problēmas:

Vēršam uzmanību, ka šis ir pēdējais gads šinī plānošanas periodā. Projektu realizācija ir jāpabeidz maksimāli 2 gados pēc projekta apstiprināšanas.

Termiņu pagarināšana, bez ar dokumentiem pierādāmām darbībām, kas apliecinās no Atbalsta saņēmēja neatkarīgus apstākļus, kurus nevarēja paredzēt, NENOTIKS. Uzreiz tiek palaists sankciju termiņš saskaņā ar 598 noteikumu 6.pielikumu.



Lauku atbalsta
dienests

Iepriekšējās kārtās konstatētās problēmas pēc projekta apstiprināšanas:

- Lēmums par projekta apstiprināšanu IR JĀIZLASA, jo tur aprakstīti noteikumi projekta realizēšanai.
- **Termiņi dokumentu iesniegšanai** (Lēmuma pielikumā noteikti) ir jāievēro, jo iespējas pagarināt nebūs.
- Ja projekta ietvaros dibina jaunu uzņēmumu, to izdara pirms projekta realizācijas uzsākšanas:

Soļi: 1. Nodibina uzņēmumu UR, atver kontu bankā uzņēmumam;

2. Pierregistrē uzņēmumu kā klientu LAD un pārņem projekta saistības no fiziskas personas.

3. Uzsāk projektā paredzētās darbības (pērk pamatlīdzekļus, vai saņem būvatļauju un uzsāk būvniecību).



Lauku atbalsta
dienests

6.pielikums Ministru kabineta 2014.gada 30.septembra noteikumiem Nr.598 Finanšu korekciju piemērošana atbalstītajos projektos neatbilstību un pārkāpumu gadījumā

1. Proporcionāla finanšu korekcija atbalstītajos projektos (sk. tabulu) tiek piemērota gadījumos, ja Lauku atbalsta dienests, pieņemot lēmumu par iespējamo neatbilstības konstatēšanu vai lēmumu par neatbilstību, secina, ka neatbilstoši veikto izdevumu summu nav iespējams konkrēti noteikt vai būtu nesamērīgi samazināt projekta attiecināmo izmaksu summu par visu izdevumu summu, kas neatbilst normatīvo aktu un civiltiesiskā līguma vai vienošanās par projekta īstenošanu nosacījumiem.
2. Finansējumu atprasa proporcionāli laikam, kas pagājis kopš projekta īstenošanas un sasniedzamo rādītāju sasniegtajam apjomam.
3. Konstatējot vairākus pārkāpumus projekta vērtēšanas procesā, tiek piemērota finanšu korekcija atbilstoši būtiskākajam (ar augstāko korekcijas apmēru) pārkāpumam.
4. Samērīguma princips piemērojams tiktāl, cik to pieļauj noteiktie minimālie finanšu korekciju apjomi.
5. Finanšu korekciju nepiemēro, ja pārkāpumam ir formāls raksturs, kuram nav nekādas faktiskās vai iespējamās finansiālās ietekmes.
6. Finanšu korekciju var nepiemērot gadījumos, ja atbalsta pretendents spēj pierādīt, ka nepieciešamās izmaiņas projektā iepriekš nebija paredzamas un tās radušās no atbalsta pretendenta darbības neatkarīgu iemeslu dēļ.



Lauku atbalsta dienests

Nr. p.k.	Neatbilstība/pārkāpums	Neatbilstības/pārkāpuma apraksts	Finanšu korekcijas apjoms
1.	Ar projektu saistītājā dokumentācijā ir konstatētas krāpšanas pazīmes	Ja Lauku atbalsta dienests projekta administrēšanas procesā identificē krāpšanas pazīmes (piemēram, dokumentā ir nepatiesa informācija), piemēro attiecīgo finanšu korekciju un izslēgšanu no atbalsta saņemšanas	100 % un izslēgšana no atbalsta saņēmēju loka vismaz uz trim gadiem
2.	Ir konstatēts, ka atbalsta pretendents ir mākslīgi radījis apstākļus publiskā finansējuma saņemšanai	Ja atbalsta pretendents sagatavojis un īstenojis projektu citas personas interesēs un minētā persona neatbilst pasākuma nosacījumiem vai viens ražošanas process sadalīts vairākos projektos, lai saņemtu vairākas maksimālās attiecināmo izmaksu summas, piemēro attiecīgo finanšu korekciju	100 %
2. ¹	Ir konstatēti regulas Nr. 508/2014 10. pantā vai regulā Nr. 2015/288 minētie pārkāpumi	Pārkāpumi fiksēti pirms projekta iesnieguma iesniegšanas, tā izvērtēšanas laikā, visā projekta īstenošanas laikā un vismaz piecus gadus pēc pēdējā maksājuma saņemšanas	Izslēgšana no atbalsta saņēmēju loka un saņemtā atbalsta 100 % atmaksa saskaņā ar regulu Nr. 2015/288
3.	Iepirkuma procedūras/cenu aptaujas ietvaros konstatētie pārkāpumi		
3.1.	Nav piemērota atbilstošā iepirkuma procedūras metode	Piemērota nepareiza iepirkuma metode – veikta vienkāršota cenu aptauja, jo nav ņemts vērā, ka iegādēm, kurām ir viens mērķis un/vai piegādātājs un kurām, saskaitot kopā un nosakot paredzamo cenu, atbilstoši Publisko iepirkumu likumam vai noteikumiem par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem ir jāveic iepirkuma procedūra ar Iepirkumu uzraudzības biroja starpniecību	<ul style="list-style-type: none">• Atkārtota iepirkuma procedūra atbilstoši normatīvo aktu nosacījumiem un 10 % no attiecīgajai investīcijas pozīcijai (kurai nepareizi piemērota iepirkuma procedūras metode) apstiprinātajām attiecināmajām izmaksām pēc iepirkuma dokumentācijas izvērtēšanas• 100 %, ja konstatētas neatbilstības pēc atkārtoti veiktas iepirkuma procedūras• 2 % par katru termiņu
3.2.	Noteiktie termiņi piedāvājumu	Atbalsta pretendents iepirkumu	



Lauku atbalsta
dienests

Paldies par Jūsu uzmanību!

Judite.Podniece@lad.gov.lv

Tel. 29252307